Подписано цифровой подписью: Фомина Елена Григорьевна
Дата: 2023.06.05 10:46:33 +03'00'

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Мордовия «Темниковский медицинский колледж»
ГБПОУ Республики Мордовия «Темниковский медицинский колледж»
431226 Республика Мордовия, Темниковский район, д. Русское Тювеево ул. Лесная,д.1

Принято на заседании Совета
ГБПОУ Республики Мордовия
«Темниковский медицинский колледж»
Протокол №4 от «23» мая 2023г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор_____Е.Г.Фомина
Приказ №92 от «23» мая 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О БРИГАДЕ ПРАКТИКИ

в ГБПОУ Республики Мордовия «Темниковский медицинский колледж»

Темников

ПОЛОЖЕНИЕ
О БРИГАДЕ ПРАКТИКИ
в ГБПОУ Республики Мордовия «Темниковский медицинский колледж»

1. Общие положения

1.1.Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Законом Республики Мордовия «Об образовании в Республике Мордовия» №53-З от 8 августа 2013г.,
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. N 291 г. Москва "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования",
- Приказа Министерство просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 N 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 21.09.2022 N 70167),
- Устава медицинского колледжа, настоящего Положения и других нормативных правовых актов об образовании.

2.Проведение практических занятий

2.1.Для проведения практических занятий группа делиться на подгруппы (бригады), во главе каждой бригады назначается бригадир.

2.2.Бригадир обязан:

- Следить за расписанием практических занятий, об изменениях извещать обучающихся.
- Посещать собрания бригадиров.

- Контролировать посещаемость практики студентами, выяснять причины пропусков и опозданий, следить за отработкой каждого пропущенного занятия.

1. Аккуратно вести журнал практических занятий.
2. Информировать заведующего практическим обучением о переносе практических занятий и недостаточно организованной практике, о нарушении медицинской этике студентов.
3. Следить за внешним видом студентов.
4. Следить за ведением дневников практических занятий, обеспеченностью студентов фонендоскопами и тонометрами.
5. 1 раз в год своевременно оформлять санитарные книжки.
6. Раз в неделю сдавать журналы по практическому обучению заведующему практикой на проверку.