

Министерство здравоохранения Республики Мордовия
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Мордовия «Темниковский медицинский колледж»

РУКОВОДСТВО ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

по специальности 34.02.01 – Сестринское дело

31.02.01 – Лечебное дело

31.02.06 – Стоматология профилактическая

Учебное пособие по выполнению курсовой работы содержит рекомендации по структуре курсовой работы, объему, содержанию, методике выполнения и оформлению, процедуре допуска к защите и порядку защиты курсовой работы.

Заключительный раздел учебного пособия посвящен основным правилам оформления курсовой работы, включающих правила оформления текстов, математических формул, графиков, рисунков, таблиц и библиографических ссылок.

Учебное пособие предназначено для студентов и преподавателей ГБПОУ РМ «Темниковский медицинский колледж»

Автор – составитель: Н.Г.Антонова, заместитель директора по УР ГБПОУ РМ «Темниковский медицинский колледж»

ГБПОУ РМ «Темниковский медицинский колледж», 2022

Введение

Одной из наиболее действенных форм активизации и оптимизации учебно-педагогического процесса в среднем специальном учебном заведении, усиления его профессионально-прикладной направленности является подготовка и написание студентом курсовой работы по отдельной дисциплине или ПМ (МДК) учебного плана.

Курсовая работа – текущая работа учебно-исследовательского характера, выполняемая студентами колледжа по специальностям 34.02.01 Сестринское дело, 31.02.01 Лечебное дело, 31.02.06 Стоматология профилактическая.

Согласно Государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования по специальностям 34.02.01 «Сестринское дело», 31.02.01 «Лечебное дело», 31.02.06 Стоматология профилактическая, курсовые работы (проекты) рассматриваются как вид учебной работы по дисциплине(дисциплинам) профессионального цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.

Курсовая работа (проект), как самостоятельное исследование в области отдельного курса дисциплины (дисциплин) или профессионального модуля (модулей), имеет целью систематизацию, обобщение и проверку специальных теоретических знаний и практических умений студентов в объеме пройденного курса. Курсовая работа (проект) предполагает разработку темы на базе основной дисциплины (дисциплин) и (или) профессионального модуля (модулей) и может включать в себя знания, полученные при изучении иных дисциплин или профессиональных модулей учебного плана.

Курсовая работа должна продемонстрировать глубину проработки студентами теоретических разделов курса (дисциплины, профессионального модуля), умение применять изученные приемы и методы в анализе конкретных явлений и процессов, знание основных методологических проблем изучаемого направления, способность обобщить и дать оценку различным подходам к их решению, предлагаемым в научной и учебной литературе.

Курсовая работа подразумевает защиту после прохождения профессиональной практики в период экзаменационной сессии; результаты оценки курсовой работы приравниваются к курсовому экзамену.

За все сведения, изложенные в курсовой работе, порядок использования при ее составлении фактического материала и другой информации, обоснованность (достоверность) выводов и защищаемых положений нравственную и юридическую ответственность несет непосредственно студент – автор курсовой работы.

Глава 1. Методические указания по написанию курсовой работы

1.1. Цели выполнения курсовой работы:

- научиться применять специальные знания и практические умения, полученные при изучении профессиональных дисциплин и профессиональных модулей в рамках подготовки студентов по специальностям 34.02.01 «Сестринское дело», 31.02.01 «Лечебное дело», 31.02.06 Стоматология профилактическая.
- развить навыки ведения самостоятельной работы и овладения методикой теоретических, экспериментальных и научно-практических исследований, используемых при выполнении курсовой работы;
- выработать навыки работы с различными литературными источниками;
- приобрести опыт систематизации полученных результатов выполненной работы и опыт их публичной защиты.

1.2. Выбор темы

Распределение и закрепление тем производит преподаватель. При закреплении темы соблюдается принцип: одна тема – один студент.

При закреплении темы студент может высказать своё желание по выполнению работы по той или иной теме из предложенного списка. Документальное закрепление тем производится посредством внесения фамилии студента в утвержденный заместителем директора по учебной работе перечень тем курсовых работ. Данный перечень тем курсовых работ с конкретными фамилиями студентов хранится у преподавателя. Самостоятельно изменить тему студент не может.

1.3. Составление календарного плана подготовки курсовой работы

В самом начале работы студенту и научному руководителю необходимо составить календарный план подготовки курсовой работы (Приложение 1). При составлении календарного плана студент вместе с научным руководителем уточняет круг вопросов, подлежащих изучению и исследованию, структуру работы, сроки её выполнения, определяет необходимую литературу.

1.4. Общие требования к курсовой работе:

- соответствие требованиям к уровню знаний студента на данном этапе обучения;
- целевая направленность выполняемой работы (проекта);
- четкость построения;
- логическая последовательность изложения материала;
- полнота освещения рассматриваемых вопросов;
- убедительность аргументации;
- краткость и точность формулировок;
- доказательность выводов и обоснованность рекомендаций;
- грамотное оформление.

Курсовые работы (проекты) выполняются по профессиональным дисциплинам и (или) профессиональным модулям согласно учебного плана колледжа.

Курсовые работы (проекты) рассматриваются как вид учебной работы по дисциплине и выполняются в пределах часов, отводимых на ее изучение. Выполнение курсовой работы не освобождает студента от выполнения контрольных заданий по дисциплинам и профессиональным модулям, предусмотренных учебным планом и графиком учебного процесса.

Курсовые работы выполняются в течение семестра и представляются студентами заместителю директора по учебной работе не позднее двух недель до начала очередной экзаменационной сессии. Основанием для допуска к защите курсовой работы являются:

- оформление курсовой работы в соответствии с предъявляемыми к написанию курсовых работ требованиями;
- отзыв научного руководителя работы и его подпись на титульном листе.

В отзыве научный руководитель дает краткую характеристику выполненной работы, приводит имеющиеся замечания, отмечает степень активности студента при работе над выбранной темой. Обязательным является наличие в отзыве предварительной оценки выполненной работы в форме вывода «Работа допускается к защите» или «Работа не допускается к защите». Отзыв должен содержать веские аргументы со стороны руководителя в случае выставления отрицательной оценки работы студента.

Допущенная к защите курсовая работа является, наравне с другими итоговыми зачетами, основанием для допуска студента к экзаменационной сессии.

Материалы курсовой работы могут быть представлены на студенческую научную конференцию в виде доклада.

1.5. Этапы выполнения

Общая схема написания курсовой работы должна соответствовать общей схеме хода научного исследования, поэтому основными этапами выполнения курсовой работы являются:

- подготовительный;
- этап проведения исследования;

- написание текста работы;
- оформление работы;
- защита курсовой работы.

Соблюдение этих последовательных этапов позволит студенту самостоятельно выполнить курсовую работу на высоком научно-методологическом уровне и защитить её в период экзаменационной сессии.

Наиболее трудоёмкий этап – подготовительный. На этом этапе необходимо ознакомиться с основными требованиями, предъявляемыми к выполнению курсовых работ, выбрать тему, провести предварительную разработку научного аппарата исследования (актуальность темы, цель, объект, предмет исследования, задачи и методы исследования), уточнить с научным руководителем (преподавателем дисциплины) план работы, подобрать необходимую литературу, составить библиографический указатель по теме работы. Понятийный аппарат курсовой работы и рекомендации по формулировке научного аппарата даны в приложениях 5,6.

1.6. Структурные элементы и объем курсовой работы

По содержанию курсовая работа может носить реферативный, практический или опытно - экспериментальный характер. Общий объем курсовой работы не должен превышать 25-30 страниц печатного текста.

Глава 2. Оформление курсовой работы

2.1. Общие требования

По структуре курсовая работа реферативного характера включает в себя:

- титульный лист;
- содержание;
- введение, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируется цель работы;
- теоретическую часть, в которой дается описание истории вопроса, оценивается уровень разработанности проблемы в теории и практике посредством сравнительного анализа литературы;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов работы;
- список источников и литературы;
- приложения.

По структуре курсовая работа практического характера включает в себя:

- титульный лист;
- содержание;
- введение, в котором подчеркивается актуальность и значение темы, формулируются цели и задачи работы;
- основную часть, которая обычно состоит из двух разделов: в первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы; вторым разделом является практическая часть, которая представлена расчетами, графиками, таблицами, схемами, результатами исследования и т.п.;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения материалов работы;
- список источников и литературы;
- приложения.

По структуре курсовая работа опытно-экспериментального характера включает в себя:

- титульный лист;
- содержание;
- введение, в котором раскрывается актуальность и значение темы, определяются цели и задачи эксперимента;
- основную часть, которая обычно состоит из двух разделов:

- теоретические основы разрабатываемой темы, история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике;
- практическая часть, содержащая план проведения эксперимента, характеристики методов экспериментальной работы, обоснование выбранных методов, основные этапы эксперимента, обработка и анализ результатов опытно - экспериментальной работы;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации о возможности применения полученных результатов;
- список источников и литературы;
- приложения.

2.2. Титульный лист

На титульном листе указывается наименование учебного заведения и специальность; фамилия, имя, отчество студента; наименование темы и курса, в рамках которого выполняется данная работа; фамилия, имя, отчество научного руководителя (приложение 2,3).

2.3. Содержание

Содержание (оглавление) включает в себя перечень разделов курсовой работы. Их названия и расположение должны точно соответствовать заголовкам текста и отражать их последовательность. В конце каждого раздела оглавления проставляется номер страницы, на которой напечатан данный заголовок в тексте, при этом знак «№» не ставится (Приложение 4).

Введение – первая и вступительная часть курсовой работы. Здесь осуществляется презентация всей работы, описывается научный аппарат, которым пользовался студент при исследовании своей темы.

Введение должно содержать:

- обоснование актуальности выбранной темы;
- степень ее разработанности в отечественной и зарубежной литературе;
- цель исследования;
- задачи исследования;
- объект и предмет исследования;
- место проведения исследования;
- материал и методы исследования.

Актуальность темы исследования – это свойство информации, которую студент собирается изложить в своем исследовании, быть значимой и востребованной другими людьми в различных сферах деятельности в настоящее время.

Актуальность исследования рассматривается с позиций социальной и практической значимости, заинтересованности науки в ее разработке.

Цель исследования должна заключаться в решении исследуемой проблемы путем ее анализа и практической реализации. Цель всегда направлена на объект.

Задачи исследования – это составные части цели исследования. Для определения задач проводится декомпозиция цели, из нее выделяются те действия, которые надо совершить, чтобы ее достичь. Каждая задача не может повторять цель и быть шире ее. В идеале сумма задач, их решение приводит исследователя к достижению намеченной цели. Как правило, формулируются 3-4 задачи.

Объект исследования предполагает работу с понятиями. В данном пункте дается определение явлению, на которое направлена исследовательская деятельность. Объектом может быть личность, среда, процесс, структура, деятельность предприятия (организации) и т.д.

Предмет исследования – здесь необходимо дать определение планируемому к исследованию конкретным свойствам объекта или способам изучения явления. Предмет исследования направлен на практическую деятельность и отражается через результаты этих действий.

Место проведения исследования – это лечебное или иное учреждение, выбранное студентом в качестве источника получения исследовательского материала.

Методы исследования выбираются в соответствии с конкретной исследовательской целью и задачами, поставленными перед определенным этапом работы. Выбранный метод должен быть:

- надежным, т.е. давать одинаковую информацию при многократном использовании;
- объективным, т.е. независимым от личных пристрастий исследователя;
- ориентированным на критерии оценивания получаемого материала;
- согласованным с другими методами исследования этого же явления;
- адекватным возможностям изучаемого объекта.

Выбор методов исследования совершается дважды. Во-первых, при изучении литературы. В зависимости от цели и задач исследования отбираются методы различного анализа научных текстов (проблемный, сравнительный, критический и др.), обобщения, схематизации и т.д. При изучении практики отбираются другие методы: наблюдения, эксперимента, беседы, опроса и т.д. От правильности выбора зависит успех всего исследования.

Введение должно быть по возможности кратким (не более 1/10 всего текста или примерно 2-3 страницы).

Основная часть обычно состоит из двух разделов: в первом разделе содержатся теоретические основы темы; дается история вопроса, уровень разработанности вопроса темы в теории и практике посредством сравнительного анализа литературы.

При написании данного раздела следует кратко изложить современное состояние вопроса, которому посвящена курсовая работа, обобщив мнения и данные различных авторов с указанием в тексте источника информации. В результате изучения литературы должно сформироваться представление о современном состоянии вопроса, выявиться имеющиеся противоречия и нерешенные задачи.

Обзор литературы должен содержать логичное (в хронологическом или другом порядке) рассмотрение различных аспектов темы исследования, не должно быть беспорядочного изложения точек зрения различных авторов.

Важно помнить, что для написания курсовой работы нужны не только литературные источники, но и статистические, фактические материалы, на основе которых можно сделать обоснованные выводы о происходящих процессах и явлениях. Источниками получения этих данных могут быть: статистические сборники и справочники, различные информационные бюллетени и др.

Вторым разделом является практическая часть, которая должна носить сугубо прикладной характер. В ней необходимо описать конкретный объект исследования, привести результаты практических исследований и направления их использования. В тех случаях, если студенты не располагают такими материалами, теоретические положения курсовой работы следует иллюстрировать статистическими данными из различных источников, данными центральной и местной периодической печати и т.д. Важно глубоко изучить наиболее существенные с точки зрения задач курсовой работы стороны и особенности исследуемой проблемы.

Практическая часть курсовой работы является обязательным ее компонентом. Ее содержание должно полностью соответствовать поставленной в работе цели и выбранным для ее достижения задачам.

Обычно для раскрытия темы в курсовой работе достаточно двух глав (теоретической и исследовательской), которые делятся на параграфы. Использование подпараграфов не рекомендуется. Каждая глава начинается с новой страницы.

Каждая глава и параграф должны иметь свое содержательное название. Их заголовки формулируются проблемно, в соответствии с конкретной темой и методами работы над теоретическим материалом. То же самое относится и к исследовательской части. Основная часть должна занимать большую часть работы.

В заключении подводятся итоги работы, формулируются выводы; здесь же возможны и некоторые рекомендации автора по практическому использованию выводов работы и возможности использования полученных результатов в других научных исследованиях. Обычно для курсовой работы достаточно написания заключения в форме выводов по проделанной работе.

Выводы являются концентрацией основных положений работы и поэтому не могут развивать идеи, не вытекающие из материалов работы. Они должны полностью соответствовать

цели работы и характеризовать ее результаты. Выводы должны быть краткими, четкими, тезисными. Общее количество выводов должно соответствовать количеству поставленных задач.

Список источников и литературы включает источники, изученные в процессе подготовки работы, в т.ч. те, на которые автор ссылается в тексте курсовой работы.

Список используемой литературы оформляется в соответствии с правилами, предусмотренными государственными стандартами и должен содержать 20 - 25 источников (не менее 10 книг и 10-15 материалов периодической печати), с которыми работал автор курсовой работы.

Список источников и литературы:

- является органической частью любой учебной или научно-исследовательской работы и помещается после основного текста работы;
- позволяет автору документально подтвердить достоверность и точность приводимых в тексте заимствований (таблиц, иллюстраций, формул, цитат, фактов, текстов памятников и документов);
- характеризует степень изученности конкретной проблемы автором;
- представляет самостоятельную ценность, как справочный аппарат для других исследователей.

Библиографическое описание источников в списке источников и литературы осуществляется в соответствии с ГОСТ 7.1 – 2008 «Библиографическая запись. Библиографическое описание» (Приложение 7).

Список изученной литературы должен включать только упоминаемые или цитируемые в работе литературные источники.

Документы в списке источников и литературы должны быть расположены в следующей последовательности:

- правительственные документы федерального уровня (законы, постановления, приказы, распоряжения);
- правительственные документы краевого и областного уровня (законы, постановления, приказы, распоряжения);
- стандарты и технические регламенты;
- книги и статьи на русском языке (по алфавиту фамилий авторов или названий в случае отсутствия автора);
- книги и статьи на иностранном языке (по алфавиту фамилий авторов или названий в случае отсутствия автора);
- электронные ресурсы локального доступа;
- электронные ресурсы удаленного доступа.

Приложение содержит материалы, отражающие образцы анкет, тестов, иллюстрации вспомогательного характера и др. Приложение следует оформлять как продолжение курсовой работы на ее последующих страницах.

Общий объем курсовой работы не должен превышать 25-30 страниц печатного текста.

2.4. Требования к языку и стилю научного текста

Параметры шрифта текста работы (в меню «Формат»). Текстовая часть работы должна быть представлена в компьютерном варианте на бумаге формата А4. Шрифт – Times New Roman, размер шрифта -14, полуторный интервал, выравнивание по ширине. Страницы должны иметь поля (рекомендуемые): нижнее – 2; верхнее – 2; левое – 3; правое – 1,5. Объем курсовой работы – 25-30 страниц. Цвет текста – Авто или Черный. Текст печатается с одной стороны листа. В тексте используются кавычки «елочки». Не допускается применять кавычки «лапочки».

Отсчет страниц начинается с титульного листа. Номер страницы ставится по центру нижнего поля листа, начиная с листа «Содержание», которое нумеруется цифрой 2. Номер страницы на титульном листе не ставится. Нумерация страниц в приложениях продолжает нумерацию основного текста.

Весь текст работы должен быть разбит на составные части. Разбивка текста производится делением его на главы и параграфы. В содержании работы не должно быть совпадений

формулировок названия одной из составных частей с названием самой работы, а также совпадения названий глав и параграфов. Наименование глав должно быть кратким и записываться в виде заголовков (в красную строку) жирным шрифтом, без подчеркивания и без точки в конце. Заголовки должны четко и кратко отражать содержание глав, параграфов, пунктов.

При делении работы на главы (согласно ГОСТ 2.105-95) их обозначают порядковыми номерами – арабскими цифрами без точки и записывают с абзацного отступа. При необходимости параграфы могут делиться на пункты. Номер пункта должен состоять из номеров главы, параграфа и пункта, разделённых точками. Если глава или параграф состоит из одного пункта, он также нумеруется. Пункты при необходимости, могут быть разбиты на подпункты, которые должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждого пункта, например: 4.2.1.1, 4.2.1.2, 4.2.1.3 и т. д.

Заголовки структурных частей курсовой работы (СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ТЕОРЕТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ, ГЛАВА, ПРАКТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, ПРЕДЛОЖЕНИЯ, СПИСОК ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ, ПРИЛОЖЕНИЯ) пишутся прописными (заглавными) буквами, с выравниванием по центру. Шрифт Times New Roman, кегль (размер шрифта) – 14, полужирный, междустрочный интервал полуторный. В тексте работы названия глав полностью пишутся прописными буквами, кегль (размер шрифта) – 14, полужирный, междустрочный интервал полуторный.

Заголовки параграфов оформляют строчными (кроме первой буквы – прописной) буквами, шрифт – полужирный. В конце заголовка точку не ставят. Подчеркивать заголовки и переносить слова в заголовках не допускается. Выравнивание по центру.

Не разрешается оставлять заголовки в нижней части страницы, помещая текст на следующей.

При использовании дефиса «-», среднего тире «—» (ctrl + минус на боковой клавиатуре с цифрами) или длинного тире «—» (ctrl + alt+ минус на боковой клавиатуре с цифрами), выбирайте именно тот знак, который вам необходим.

Из всех общепринятых сокращений в курсовой работе используется только сокращение «и т.д.», а все остальные – пишутся полностью. При обозначении века используются только римские цифры. Например: «XX век». Инициалы и фамилия пишутся без пробелов. Например: «А.П.Чехов».

При цитировании каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, библиографическое описание которого должно приводиться в соответствии с требованиями библиографических стандартов. Желательно помещать ссылку в том месте, где она наиболее подходит по смыслу.

В текстовой части работы все слова должны быть написаны полностью, за исключением общепринятых сокращений, которые не требуют расшифровки в тексте (ВОЗ, МКБ, ЛФК и др.). Если специальные буквенные аббревиатуры малоизвестны, специфичны, но в тексте часто повторяются, то при первом упоминании пишется полное название, а в скобках дают буквенную аббревиатуру, которой и пользуются в дальнейшем.

2.5. Табличный и иллюстративный способы изложения результатов исследований

При оформлении таблиц, размещаемых как внутри текста, так и на отдельных листах, строка «Таблица 1» выравнивается по правому краю листа. В следующей строке пишется название таблицы без кавычек и точки в конце. Название таблицы не выделяется полужирным и выравнивается по центру. При наличии в тексте единственной таблицы номер ей не присваивается. Если таблица не умещается на одной странице, ее колонки нумеруются, и на следующей странице повторяется строка с номерами колонок без повторения их названия.

В ячейках таблицы:

- допускается применять размер шрифта меньший, чем в основном тексте (12-13);
- применяется одинарный интервал;
- не должно быть абзацного отступа;
- цифровые значения выравниваются по центру, буквенные – по левому краю;
- центровка производится по горизонтали и вертикали;

-заголовки колонок и строк таблицы пишутся с прописной буквы, а подзаголовки колонок – со строчной (если они составляют одно предложение с заголовком).

При оформлении иллюстративного материала (графиков, диаграмм, фотографий), размещенных как внутри текста, так и на отдельных листах, под иллюстративным материалом пишется слово «Рис.», проставляется его номер арабской цифрой, после которой ставится точка, и с прописной буквы пишется название и, при необходимости, поясняющий текст. Название рисунка выравнивается по центру. Точка в конце названия рисунка не ставится. При наличии в тексте единственного рисунка номер ему не присваивается.

Для таблиц и рисунков, размещенных в основном тексте работы, допустима только сквозная нумерация (отдельная для таблиц и отдельная для рисунков) арабскими цифрами по всему тексту. После названия рисунка и после таблицы всегда пропускается одна строка.

Таблицы и рисунки должны размещаться сразу после ссылки (первого упоминания) на них в тексте на данном листе или (если это невозможно) в начале следующего. Ссылка дается по типу «рис.1» в скобках или без них в зависимости от контекста предложения. При всех последующих ссылках на таблицу или рисунок эти ссылки дают с сокращенным словом «смотри». Например: «(см. рис. 2)». Сокращения «табл.» и «рис.» применяют в тех случаях, когда таблицы и рисунки имеют номера.

Приложение открывается отдельным листом, со слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» (в центре листа), затем даются сами пронумерованные приложения на отдельных листах.

В приложения выносятся поясняющие основной текст материалы, разрывающие этот текст более чем на один лист. Каждое приложение начинается с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» прописными буквами полужирным шрифтом. Если приложений больше, чем одно, все они нумеруются арабскими цифрами без знака «№». Например: «ПРИЛОЖЕНИЕ 1». В следующей строке с прописной буквы пишется название приложения. Название выделяется полужирным, выравнивается по центру. Точка после названия приложения не ставится.

Иллюстративный материал и таблицы, размещенные в приложении (например, серия фотоматериалов), имеет свою (только для данного приложения) нумерацию. Например: «Рис.1, Рис.2 и т.д.»

При оформлении текстов в приложениях допускается применять меньший размер шрифта, чем в основном тексте (11-13) и одинарный интервал.

Ссылки на приложения в тексте выпускной квалификационной работы обязательны и оформляются аналогично ссылкам на таблицы и рисунки.

Оформление ссылки на использованный источник осуществляется в конце предложения в квадратных скобках с указанием номера книги (источника) в списке источников и литературы, а при дословном цитировании, и с указанием номера страницы, с которой взята цитата. Например: «[4, с.25]».

Курсовая работа должна быть написана логически последовательно, литературным языком. Не должны употребляться как излишне пространные и сложно построенные предложения, так и чрезмерно краткие лаконичные фразы, слабо между собой связанные, допускающие двойные толкования и т. д.

При написании курсовой работы не рекомендуется вести изложение от первого лица единственного числа: «я наблюдал», «я считаю», «по моему мнению» и т. д. Корректнее использовать местоимение «мы». Допускаются обороты с сохранением первого лица множественного числа, в которых исключается местоимение «мы», то есть фразы строятся с употреблением слов «наблюдаем», «устанавливаем», «имеем». Можно использовать выражения «на наш взгляд», «по нашему мнению», однако предпочтительнее выразить ту же мысль в безличной форме, например:

- изучение педагогического опыта свидетельствует о том, что ...,
- на основе выполненного анализа можно утверждать ...,
- проведенные исследования подтвердили...;

- представляется целесообразным отметить;
- установлено, что;
- делается вывод о...;
- следует подчеркнуть, выделить;
- можно сделать вывод о том, что;
- необходимо рассмотреть, изучить, дополнить;
- в работе рассматриваются, анализируются...

При написании курсовой работы необходимо пользоваться языком научного изложения. Здесь могут быть использованы следующие слова и выражения:

- для указания на последовательность развития мысли и временную соотнесенность:
- прежде всего, сначала, в первую очередь;
- во-первых, во-вторых и т. д.;
- затем, далее, в заключение, итак, наконец;
- до сих пор, ранее, в предыдущих исследованиях, до настоящего времени;
- в последние годы, десятилетия;
- для сопоставления и противопоставления:
- однако, в то время как, тем не менее, но, вместе с тем;
- как..., так и... ;
- с одной стороны..., с другой стороны, не только..., но и;
- по сравнению, в отличие, в противоположность;
- для указания на следствие, причинность:
- таким образом, следовательно, итак, в связи с этим;
- отсюда следует, понятно, ясно;
- это позволяет сделать вывод, заключение;
- свидетельствует, говорит, дает возможность;
- в результате;
- для дополнения и уточнения:
- помимо этого, кроме того, также и, наряду с, в частности;
- главным образом, особенно, именно;
- для иллюстрации сказанного:
- например, так;
- проиллюстрируем сказанное следующим примером, приведем пример;
- подтверждением выше сказанного является;
- для ссылки на предыдущие высказывания, мнения, исследования и т.д.:
- было установлено, рассмотрено, выявлено, проанализировано;
- как говорилось, отмечалось, подчеркивалось;
- аналогичный, подобный, идентичный анализ, результат;
- по мнению А, как отмечает А, согласно теории А;
- для введения новой информации:
- рассмотрим следующие случаи, дополнительные примеры;
- перейдем к рассмотрению, анализу, описанию;
- остановимся более детально на...;
- следующим вопросом является...;
- еще одним важнейшим аспектом изучаемой проблемы является...;
- для выражения логических связей между частями высказывания:
- как показал анализ, как было сказано выше;
- на основании полученных данных;
- проведенное исследование позволяет сделать вывод;
- резюмируя сказанное;
- дальнейшие перспективы исследования связаны с...

В курсовой работе должно быть соблюдено единство стиля изложения, обеспечена орфографическая, синтаксическая и стилистическая грамотность в соответствии с нормами современного русского языка.

Выполненная работа сдается в переплетенном виде или в скоросшивателе.

Глава 3. Процедура защиты курсовой работы

3.1. Сроки защиты курсовой работы

Защита курсовой работы проводится в сроки, установленные учебным планом, перед специальной экзаменационной комиссией, сформированной заместителем директора по учебной работе, с участием непосредственного научного руководителя курсовой работы. В состав комиссии включаются председатели ЦМК, преподаватели.

3.2. Требования к оформлению и объему доклада

Для выступления на защите необходимо заранее подготовить и согласовать с руководителем тезисы доклада и иллюстративный материал.

Защита проводится в форме доклада, в котором излагаются мотивы выбора темы, характеризуются поставленные цели и задачи, предмет и методы исследования, полученные результаты и выводы, обосновываются предложения. При составлении тезисов необходимо учитывать ориентировочное время доклада на защите, которое составляет 8-10 минут. Доклад целесообразно строить не путем изложения содержания работы по главам, а по задачам, то есть, раскрывая логику получения значимых результатов. В докладе обязательно должно присутствовать обращение к иллюстративному материалу, который будет использоваться в ходе защиты работы. Объем доклада должен составлять 7-8 страниц текста в формате Word, размер шрифта 14, полуторный интервал.

3.3. Процедура защиты курсовой работы

На защиту курсовой работы отводится до 0,5 часа. Затем зачитываются отзывы руководителя, заслушиваются ответы студента на замечания, сделанные в отзыве научного руководителя. Далее студенту может быть задан любой вопрос по курсовой работе, не только членами экзаменационной комиссии, но и всеми присутствующими на защите. После ответа студента на вопросы происходит открытый обмен мнениями, в котором также могут принять участие все желающие. В заключение автору работы представляется возможность защитить или разъяснить положения, которые вызвали возражения, ответить на замечания, дать справку.

Выступление студента должно сопровождаться мультимедийной презентацией, подготовленной в программе Power Point, которая способствует эффективности выступления докладчика.

3.4. Результаты защиты курсовой работы

По результатам защиты выставляется окончательная оценка, которая учитывает ответы студента на вопросы, заданные членами экзаменационной комиссии. Решение экзаменационной комиссии об оценке курсовой работы принимается на закрытом заседании. Путем открытого голосования простым большинством голосов членов комиссии (голос председателя является решающим при равном количестве «за» и «против») дается оценка каждой защите по пятибалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». В тех случаях, когда защита курсовой работы признается неудовлетворительной, экзаменационная комиссия устанавливает, может ли студент представить к повторной защите ту же работу с доработкой.

3.5. Критерии оценки курсовой работы

Курсовая работа оценивается в соответствии со следующими критериями (Приложение 8):

Оценки курсовых работ объявляются студентам в день защиты после оформления протоколов заседания экзаменационной комиссии, которые составляются отдельно на каждую работу по установленной форме. Протоколы подписываются председателем экзаменационной комиссии, ответственным секретарём и всеми членами комиссии и хранятся в архиве колледжа.

Министерство здравоохранения Республики Мордовия
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики
Мордовия «Темниковский медицинский колледж»

Утверждаю
Зам.директора по УР
Н.Г. Антонова

«__» _____ 20__ г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
выполнения курсовой работы

студенту _____ группы _____ специальность _____

Фамилия И.О. _____

1. Тема работы _____

2. Дата выдачи задания: _____

3. Исходные данные к работе (база производственной практики, цель, задачи и объем исследования, предполагаемые методы и методики исследования и т.д.)

4. Этапы выполнения и срок сдачи студентом завершённой работы

<i>№</i>	<i>Этап</i>	<i>Дата сдачи</i>	<i>Фактическая дата сдачи</i>	<i>Рекомендации</i>	<i>Подпись научного руководителя/ методиста</i>
1.	Согласование и утверждение темы				
2.	План работы				
3.	Список литературы и Интернет-ресурсов				
4.	Введение				
5.	Теоретическая часть				

6.	Практическая часть				
7.	Презентация				
8.	Проверка оформления курсовой работы и презентации				
9.	Сдача курсового проекта				

«__» _____ 20__ г.

_____ / _____ /

подпись руководителя
расшифровка подписи

«__» _____ 20__ г.

_____ / _____ /

подпись студента
расшифровка подписи

**Образец оформления титульного листа курсовой работы
для студентов специальности 34.02.01 Сестринское дело**

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Мордовия «Темниковский медицинский колледж»**

ПМ (МДК) : _____

Допущен (а) к защите
Заведующий практикой

_____/_____/_____
«__» _____ 201__ г.

ИВАНОВ ИВАН ИВАНОВИЧ

**ОСОБЕННОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕДИЦИНСКОЙ СЕСТРЫ
ТЕРАПЕВТИЧЕСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ**

Курсовая работа
по специальности 34.02.01 Сестринское дело

Студент
группа № _____

(подпись)

И.И. Иванов

Руководитель

(подпись)

Т.Е. Богданова

**Образец оформления титульного листа курсовой работы
по специальности 31.02.01 Лечебное дело**

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Мордовия «Темниковский медицинский колледж»**

ПМ (МДК): _____

Допущен (а) к защите
Заведующий практикой

_____/_____/_____
«__» _____ 201__ г.

ИВАНОВА ТАТЬЯНА НИКОЛАЕВНА

**ТАКТИКА ФЕЛЬДШЕРА СКОРОЙ И НЕОТЛОЖНОЙ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ ПРИ
СИНДРОМЕ ОСТРОЙ ДЫХАТЕЛЬНОЙ НЕДОСТАТОЧНОСТИ**

Курсовая работа
по специальности 31.02.01 Лечебное дело

Студент
группа № _____

(подпись)

Т.О. Семенова

Руководитель

(подпись)

Т.Е. Соколова

Образец оформления содержания курсовой работы

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ		3
ГЛАВА I	Название главы	6
1.1.	Название параграфа	6
1.2.	Название параграфа	8
ГЛАВА II	Название главы	12
2.1	Название параграфа	12
2.2	Название параграфа	15
ЗАКЛЮЧЕНИЕ		23
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ		25
ПРИЛОЖЕНИЯ		26

Понятийный аппарат курсовой работы

Автопрезентация – представление комиссии результатов собственной деятельности – курсовой работы и ее публичная защита.

Актуальность темы – степень ее важности в данный момент и в данной ситуации для решения данной проблемы (задачи, вопроса).

Акцентирование текста – процесс выделения в тексте наиболее значимых понятий, терминов, положений. Это всеобщий прием создания научного текста при написании параграфов. Делается это выделением (подчеркиванием) необходимых слов, положений, но главное – благодаря более подробному описанию главной мысли и подчинению ей всех остальных.

Анализ – метод исследования, который позволяет расчленить или разложить предмет исследования (объект, свойства) на составные части.

Введение – вступительная часть текста, книги, ориентирующая читателя в дальнейшем содержании.

График – наглядное изображение соотношения величин, их функциональной взаимозависимости с помощью геометрических и арифметических средств – чисел, плоскостей, точек, линий и т.д. График имеет систему координат: горизонтальную ось абсцисс и вертикальную ординат. На каждой из них наносятся шкалы измерения зависимости изучаемых величин. Их пересечения показывают динамику изменения зависимости изучаемых величин.

Заголовок – название подраздела печатного издания.

Задачи формулируются после разработки гипотезы, поскольку только гипотеза определяет, по какому пути идет исследователь, стремясь достичь поставленной цели.

Информация:

- обзорная – вторичная информация, содержащаяся в обзорах научных документов;
- реферативная – вторичная информация, содержащаяся в первичных научных документах;
- справочная – вторичная информация, представляющая собой систематизированные краткие сведения в какой-либо области знаний.

Компиляция – несамостоятельность при выполнении курсовой или дипломной работы, списывание либо с научных источников, либо с чьей-то ранее выполненной работы. Это прямое заимствование чужого текста.

Обзор – научный документ, содержащий систематизированные научные данные по какой-либо теме, полученные в итоге анализа первоисточников. Знакомит с современным состоянием научной проблемы и перспективами развития.

Объект исследования – процесс или явление, порождающие проблемную ситуацию и избранные для изучения. Например, сестринский процесс, деятельность медицинской сестры и др.

Отзыв – форма оценивания стиля и характера исследовательской деятельности студента, его отношение к работе, организационной культуры, но не самой работы. Отзыв дается научным руководителем.

Предмет исследования – все то, что находится в границах объекта исследования в определенном аспекте рассмотрения. Это конкретная проблема в теме курсовой работы, которая находится в границах объекта исследования. Предметом исследования могут быть содержание, формы и методы медицинского воздействия, этапы сестринского процесса, отношения между пациентом и медицинской сестрой и т.д.

Самоэкспертиза – критический анализ собственной работы и определение ее научной новизны и практической значимости.

Цель исследования – словесно-логическое описание представления о результате исследования, того, что ожидается в итоге сложной исследовательской работы.

Цитата – дословная выдержка из какого-либо авторского текста с указанием источника и цитируемой страницы. Цитаты вставляются для иллюстрации позиций как объект анализа, как способ доказательства.

Рекомендации по формулировке научного аппарата

Для того чтобы проверить, правильно ли сформулированы основные характеристики исследования, постарайтесь ответить на следующие вопросы:

- при выявлении проблемы исследования: что надо изучить (сделать) из того, что ранее не было изучено (сделано)?
- при выборе темы исследования: отражена ли проблема исследования в его названии?
- при обосновании актуальности: почему эту проблему необходимо изучать (решать) именно сегодня?
- при определении объекта исследования: что будет исследоваться?
- при определении предмета исследования: какие новые отношения, свойства, аспекты, стороны, функции и т.д. объекта подлежат исследованию, углубленному изучению или преобразованию?
- при формулировке цели исследования: какой результат вы намерены получить в ходе исследования (решения проблемы)?
- при определении задач исследования: что нужно сделать, чтобы цель была достигнута? (В каждом параграфе, как правило, решается не более одной задачи). Позволяет ли последовательное решение этих задач достичь поставленной цели?
- при выдвижении гипотезы исследования (в случае написания работы научно-исследовательского характера): каким из возможных путей следует идти, чтобы достичь цели исследования?

Составление библиографического списка (списка использованных источников и литературы)

Библиографическое описание документа состоит из приводимых в определенной последовательности фрагментов (областей описания), содержащих сведения о конкретном признаке издания, статьи, патента, т.д.

Каждая область описания отделяется условным разделительным знаком.

Общая схема библиографического описания документа:

- Заголовок (фамилия, имя, отчество индивидуальных авторов)
- Заглавие (название книги, указанное на титульном листе)
- Сведения, относящиеся к заглавию (раскрывают тематику, вид, жанр и т.д.)
- Сведения об ответственности (содержат информацию об авторе, соавторах, если их 2 и более, составителях, редакторах, переводчиках и т.п.; об организациях, от имени которых опубликован документ)
- Сведения об издании (содержат данные о повторности издания, его переработке и т.п.)
- Место издания: название города, издательство или издающая организация, дата издания
- Объем (сведения о количестве страниц, листов)

Последовательность расположения элементов в описании строго регламентирована ГОСТ 7.1-2003. Каждая область и элемент отделяется друг от друга условными разделительными знаками. При описании произведений печати применяются следующие разделительные знаки:

. - точка и тире

. точка

, запятая

: двоеточие

; точка с запятой

/ косая черта

// Две косые черты

() круглые скобки

[] квадратные скобки

+ плюс

= знак равенства

ОБРАЗЦЫ БИБЛИОГРАФИЧЕСКОГО ОПИСАНИЯ ДОКУМЕНТОВ

Книга одного автора

Максакова, В.И. Педагогическая антропология: учеб. пособие для пед. вузов / В.И.Максакова. - М.: Академия, 2021. - 207с.

Книга двух авторов

Сластенин, В.А. Психология и педагогика: учеб. пособие для студентов вузов / В.А. Сластенин, В.П. Каширин. - М.: Академия, 2021. - 478с.

Книга трех авторов

Егоров С.Ф. Введение в историю дошкольной педагогики: учеб. пособие для пед. вузов/С.Ф. Егоров, С.В. Лыков, Л.М. Волобуева. - М.: Академия, 2020. - 319с.

Книга четырех авторов

Россия и мир с древнейших времен до конца XIX века: учеб. для 10 кл. общеобразоват. учеб. заведений / О.В. Волобуев [и др.]. - 4-е изд., стер. - М.: Дрофа : Веди-принт, 2020. - 399с.

Книга пяти и более авторов (описание под заглавием)

История образования и педагогической мысли за рубежом и в России: учеб. пособие для пед. вузов / И.Н. Андреева [и др.]; под ред.З.И. Васильевой. - М.: Академия, 2021. - 416с.

Сборник без авторов

Психология детства в художественной литературе 19-20 веков: хрестоматия-практикум: учеб. пособие для высш. и сред. пед. учеб. заведений / сост. Г.А.Урунтаева. - М.: Академия, 2021. - 350с.

Материалы конференций, совещаний, семинаров

Ломоносовские педагогические чтения (VII; 2001г.; Архангельск). Реализация технологического подхода в образовательном процессе: сб. материалов VII Ломоносовских пед. чтений, 15-16 ноября 2021г. / Арханг. обл. ин-т переподготовки и повышения квалификации работников образования; редкол.: Л.Г. Соловьева и др.

Многотомное издание с автором

Бехтерев В.М. Избранные труды по психологии личности: в 2 т. Т.1: Психика и жизнь / В.М. Бехтерев.- СПб.: Алетейя, 1999. - 255с.

Многотомное издание без автора

Российская педагогическая энциклопедия: в 2 т./ гл. ред. В.В. Давыдов. – М., Большая рос. энцикл., 1993-1999. – 2 т. Российская педагогическая энциклопедия: в 2 т. Т.1 : А-М / гл. ред. В.В.Давыдов. - М.: Большая рос. энцикл., 1993- 608с.

Статьи из периодических изданий

• Статья из газеты

Литвинова, О. Радость чтения : цель простая – воспитать счастливого человека / О. Литвинова // Учит. газ.– 2019. - 14 февр. – С.11.

• Статья из журнала

Чудинова, Е.В. Особенности моделирования в учебной деятельности подростка / Е.В. Чудинова // Вопр. психологии. - 2020.- № 4.- С.107-117.

• Статья из сборника

Бирюкова, С.А. Оценивание проектной деятельности / С.А. Бирюкова // Формирование оценочной компетентности школьников: метод. рекомендации по апробации содержания и способов качественно-содержательного оценивания / [сост. М.В. Старостенкова, А.Н. Тубельский]. - М., 2020.- С.143-146.

• Статья из материалов конференций

Князева, В.В. К вопросу о традиционном, развивающем и личностно-ориентированном образовании / В.В. Князева // Реализация идей личностно-ориентированной педагогики в системе образования : сб. материалов Всерос. науч.-практ. конф., Архангельск, 25-26 марта / отв. ред., сост. Л.В. Вохминова, Е.Е. Шувалова. – Архангельск, 2020. – С.24-26.

• Статья из отдельного тома многотомного издания

Модзалевский, Л.Н. Теоретическая разработка педагогики в Германии / Л.Н. Модзалевский // Очерк истории воспитания и обучения с древности до наших времен: в 2 ч. / Л.Н. Модзалевский. - 2-е изд., испр. – СПб., 2020. – Ч.2. – С. 138-270.

Еремкина, О.В. Сценарии учительских праздников / О.В. Еремкина // Сценарии классных часов / авт.-сост. Л.К. Гребенкина [и др.]. - М., 2019. – Ч. 2. – С. 129-157.

Электронные ресурсы Интернета

Библиографическое описание ресурсов Интернета содержит обязательные элементы описания: автор, дата, название, тип документа.

Российская государственная библиотека [Электрон. ресурс]. - Режим доступа: <http://www.rsl.ru>

Арестова, О. Н. Региональная специфика сообщества российских пользователей сети Интернет [Электронный ресурс] / О. Н. Арестова, Л. Н. Бабанин, А. Е. Войскунский. - Режим доступа: <http://www.relarn.ru:8082/conf/conf97/10.html>.

Официальные документы

Конституция Российской Федерации [Текст]: офиц. текст на 15 марта 1996 г. – М.: Инфра. М-Норма, 1996. – 63 с.

Или

О финансово–промышленных группах [Текст] : федер. закон РФ: от 30.11.1995 г.; № 190 // Собрание законодательства РФ. – 1995. – № 49. – Ст. 4697.

Приложение 8.

Критерии оценки курсовой работы

Курсовая работа оценивается по пятибалльной системе

№	Критерий оценки	5	4	3	2
1.	Соответствие содержания работы выбранной специальности и теме работы	Содержание соответствует теме работы и специальности	Содержание в целом соответствует	Имеет место определенное несоответствие	Тема и содержание не соответствуют
2.	Актуальность работы, степень новизны, степень самостоятельности	Работа актуальна, выполнена самостоятельно, имеет творческий характер, отличается определенной новизной	Работа актуальна, написана самостоятельно	Исследуемая проблема в основном раскрыта, но не отличается новизной, теоретической глубиной и аргументированностью	Работа не актуальна
3.	Анализ степени теоретического исследования проблемы, различных подходов к ее решению	Дан обстоятельный анализ степени теоретического исследования проблемы, различных подходов к ее решению	Дан анализ степени теоретического исследования проблемы	Нарушена логика изложения материала, задачи раскрыты не полностью	Работа содержит существенные
4.	Степень раскрытия и логичность изложения материала	Проблема раскрыта глубоко и всесторонне, материал изложен логично	Основные положения работы раскрыты на достаточном теоретическом и методологическом уровне	Нарушена логика изложения материала, задачи раскрыты не полностью	теоретико-методологические ошибки и поверхностную аргументацию
5.	Использование научной и научно-популярной литературы	В работе полностью использованы необходимые для раскрытия темы научная литература, нормативные документы, а также	В работе использованы необходимые для раскрытия темы научная литература, нормативные	В работе не полностью использованы необходимые для раскрытия темы научная литература,	основных положений

		материалы исследований	документы, а также материалы исследований	нормативные документы, а также материалы исследований	
6.	<i>Наличие практической части</i>	Теоретические положения органично сопряжены с практикой	Теоретические положения сопряжены с практикой	Теоретические положения слабо увязаны с управленческой практикой, практические рекомендации носят формальный бездоказательный характер	
7.	<i>Наличие рекомендаций в практической части</i>	Даны представляющие интерес практические рекомендации, вытекающие из анализа проблемы	Практические рекомендации обоснованы	Практические рекомендации носят формальный бездоказательный характер	
8.	<i>Приложения</i>	Приложения к работе иллюстрируют достижения автора и подкрепляют его выводы	Приложения грамотно составлены и прослеживается связь с положениями курсовой работы	Содержание приложений не освещает решения поставленных задач	Приложения не соответствуют содержанию работы
9.	<i>Список использованных источников (не менее 15)</i>	Список использованных источников представлен широко	Список использованных источников составлен по теме	Недостаточное количество источников	
10.	<i>Соответствие структуры работы требованиям и типу</i>	Структура курсовой работы полностью соответствует требованиям	Незначительные несоответствия требованиям к структуре курсовой работы	Нарушения в структуре курсовой работы	Грубые нарушения в структуре курсовой работы
11	<i>Содержание презентации</i>	Презентация соответствует содержанию курсовой работы	Презентация соответствует содержанию курсовой работы	Презентация не освещает решения поставленных задач	Презентация не соответствует содержанию курсовой работы

Студент, получивший оценку «неудовлетворительно» предоставляется право выбора новой темы курсовой работы или доработки предложенной темы и определяется новый срок для ее выполнения и защиты в течение 2 недель.

